

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 008/2023

г. Анапа

«21» июля 2023 г.

Анапский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский педагогический государственный университет», именуемое в дальнейшем Анапский филиал МПГУ, в лице директора Некрасовой Елены Анатольевны, действующего на основании доверенности № 12 от 18.02.2023 г., с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия «Эврика» муниципального образования город-курорт Анапа имени кавалера ордена Красной Звезды, дважды кавалера ордена Ленина Василия Александровича Сухомлинского**, именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Поповой Елены Вячеславовны, действующей(его) на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, по отдельности - Сторона, заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество в области развития волонтерского движения:

- финансовой грамотности детей МО г-к Анапа;
- патриотического воспитания детей МО г-к Анапа;
- формирование позитивной гражданской позиции и социальной активности, оказания педагогической поддержки и организации отдыха, досуга и занятости детей;
- пропаганда здорового образа жизни, общечеловеческих ценностей;
- эстетическое и нравственное воспитание детей;
- создания условий для выявления потенциала и развития способностей детей МО г-к Анапа;
- реализации совместных финансовых и профориентационных проектов.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Анапский филиал МПГУ обязуется:

2.1.1. Назначить ответственного за работу от учебного структурного подразделения для взаимодействия с Организацией, которое согласовывает с ответственным лицом Организации программу проведения мероприятий, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения мероприятий.

2.1.2. Оказывать Организации научно-методическую и информационную поддержку для проведения совместных мероприятий.

2.1.3. Обеспечивать выполнение совместно созданного с Организацией плана мероприятий.

2.2. МПГУ имеет право:

2.2.1. Направлять студентов и преподавателей в Организацию для участия в проведении мероприятий.

2.2.1. Участвовать в мониторинговых исследованиях с целью улучшения качества работы (по запросу Организации).

2.2.2. Привлекать работников Организации к участию в научных исследованиях, созданию научно-методических разработок в области современных систем профессиональной ориентации и консультирования.

2.3. Организация обязуется:

- 2.3.1. Назначить ответственного за профориентационную работу для взаимодействия с МПГУ, которое согласовывает с ответственным лицом МПГУ программу проведения мероприятий, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения мероприятий.
- 2.3.2. Обеспечивать необходимые условия для проведения мероприятий на базе Организации.
- 2.3.4. Предоставлять информацию о ходе сотрудничества с МПГУ, полученных результатах, перспективах дальнейшего сотрудничества.
- 2.3.5. Своевременно уведомлять о спорных вопросах и трудностях, связанных с реализацией совместных мероприятий.
- 2.4. Организация имеет право:
 - 2.4.1. Вносить (при необходимости) по согласованию с МПГУ коррективы в сроки, содержание и формы совместных мероприятий.
 - 2.4.2. Обращаться в МПГУ за научно-методической и информационной поддержкой по вопросам деятельности.

3. Условия и сроки действия соглашения

- 3.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 2 лет.
- 3.2. Совместная деятельность Сторон, не завершенная к моменту прекращения применения настоящего Соглашения, может быть продолжена до своего завершения по согласованию Сторон в соответствии с положениями настоящего Соглашения, на основании Дополнительного соглашения к данному Соглашению.
- 3.3. В целях реализации конкретных вопросов сотрудничества Сторон, ими могут формироваться совместные рабочие группы и/или комиссии.
- 3.4. Для осуществления сотрудничества Стороны привлекают имеющиеся у них ресурсы, могут привлекать третьих лиц, сохраняя за собой общую ответственность перед другой Стороной за соблюдение условий настоящего Соглашения.
- 3.5. Данное Соглашение не налагает на Стороны каких-либо финансовых и имущественных обязательств. Деятельность, предусмотренная в рамках настоящего Соглашения, не является для Сторон деятельностью с целью извлечения прибыли.
- 3.6. На основании Соглашения у Сторон не возникает обязанностей по передаче друг другу имущества, передаче и предоставления имущественных прав, перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг. Сотрудничество в рамках настоящего Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица.
- 3.7. В случае, если совместная деятельность Сторон при реализации настоящего Соглашения будет требовать особого урегулирования или согласования условий ее финансирования, Стороны договорились, что такие условия будут определяться Сторонами дополнительно путем заключения отдельных договоров, соглашений, устанавливающих юридические и финансовые обязательства Сторон по реализации совместных мероприятий, программ и проектов.
- 3.8. Данное Соглашение может быть изменено и дополнено по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительных соглашений, которые будут являться его неотъемлемой частью и должны быть надлежащим образом оформлены и подписаны официальными представителями Сторон.
- 3.9. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Ни одна из Сторон не может передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

3.11. Каждая из Сторон настоящего Соглашения обязуется обеспечить сохранность конфиденциальной информации, получаемой от другой Стороны, и обозначаемой Сторонами в качестве таковой.

3.12. Сотрудничая в рамках настоящего Соглашения, Стороны будут соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации.

3.13. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. Юридические адреса сторон

Анапский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский педагогический государственный университет»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия «Эврика» муниципального образования город-курорт Анапа имени кавалера ордена Красной Звезды, дважды кавалера ордена Ленина Василия Александровича Сухомлинского

Адрес: 353410, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Астраханская, д. 88

Телефон:

Приемная директора

8(86133) 5-62-87

Приемная комиссия

8(86133) 4-26-76

Бухгалтерия

8(86133) 4-60-95

Факс: 8(86133) 5-62-87

E-mail: f.anapa@mpgu.su

Юридический адрес:

353451, Российская Федерация, Краснодарский край, Анапский район, г. Анапа, аллея Античная, 4.

Директор Анапского филиала МПГУ

МП

/ Е.А. Некрасова /



/ Е.В. Попова /