

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия «Эврика»  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени кавалера ордена Красной Звезды, дважды кавалера ордена Ленина  
Валерия Александровича Сухомлинского**

РАССМОТРЕНО

на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1

«30» августа 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ гимназии

«Эврика» им. В.А.

Сухомлинского

Директор

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**  
Сертификат: 79ac1d41ecb3f099cd94d54ba82c491dffe4eb2  
Владелец: Попова Елена Вячеславовна  
Действителен: с 11.12.2020 по 11.03.2022

Е.В. Попова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о работе с одаренными обучающимися в муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении  
гимназии «Эврика» им. В.А. Сухомлинского**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о работе с одарёнными обучающимися ориентировано на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей обучающихся МБОУ гимназии "Эврика".

**1.2.** Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями);
- Уставом МБОУ гимназии "Эврика".

**1.3.** Целью работы с одаренными обучающимися является создание условий для их оптимального развития.

**1.4.** Под одаренностью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких – либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в гимназии.

**1.5.** Для достижения цели ставятся следующие задачи:

- выявление одарённых детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности обучающихся;
- составление индивидуальных маршрутов одаренных обучающихся;
- работа педагогов по индивидуальным маршрутам;
- использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;

- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно – исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;
- организация работы по психолого – педагогическому сопровождению семей;
- поощрение учащихся и педагогов за достигнутые результаты.

**1.6.** Работа с одаренными обучающимися проводится согласно индивидуальным маршрутам и планам на текущий учебный год.

**1.7.** Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

**1.8.** Заместитель директора по учебно - воспитательной работе составляется общее расписание индивидуальных занятий с одаренными обучающимися и осуществляет общее руководство работой.

**1.9.** Учителя-предметники, классные руководители или классные воспитатели, руководители кружков и секций осуществляют сопровождение одаренных обучающихся.

**1.10.** В работе с детьми, имеющими ярко выраженные способности, в урочное время оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально – личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

## **2. Принципы работы с одарёнными детьми**

- Принцип опережающего обучения.
- Принцип комфортности в любой деятельности.
- Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных учащихся.

- Принцип возрастания роли внеурочной деятельности.
- Принцип развивающего обучения.
- Принцип индивидуализации и дифференциации обучения.
- Принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя.
- Принцип свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

### **3. Участники реализации работы с одаренными обучающимися**

Участниками реализации работы с одаренными обучающимися являются:

- администрация гимназии (директор, заместители, методист);
- методическая служба, состоящая из учителей, имеющих квалификационные категории, и методиста;
- руководители школьных методических объединений;
  - учителя – предметники;
  - классные руководители и/или воспитатели;
  - руководители кружков и секций;
  - родители одаренных обучающихся;
  - педагог – психолог;
  - одаренные обучающиеся.

### **4. Формы проведения мониторинга работы с одаренными обучающимися**

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Общегимназическая конференция	1 раз в год
Общегимназический проект	1 раз в год
Предметные недели	По годовому плану
Творческие отчёты учителей из опыта работы с одарёнными детьми.	Методический день
Внутришкольный контроль.	По годовому плану

Традиционные общегимназические творческие конкурсы	По годовому плану
Тематические конкурсы, выставки.	По годовому плану
Интеллектуальные предметные и творческие конкурсы	По годовому плану

## **5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися**

### **5.1. *Функции директора:***

- планирование в годовом плане работы гимназии отдельного раздела по работе с одарёнными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательных отношений;
- материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными обучающимися, а так же имеющих высокие результаты участия учащихся в различных конкурсах.

### **5.2. *Функции заместителей директора по УВР, НМР и ВР:***

- регулирование и коррекция образовательных отношений, связанных с реализацией данного положения;
- организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми;
- координация действий учителей, работающих с одарёнными детьми;
- помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей;
- сбор Банка данных по одарённым детям.

### **5.3. *Функции методической службы:***

- подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей;
- сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме;
- подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми;
- определение критериев эффективности работы.

### **5.4. *Функции руководителей ШМО:***

- планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад;
- руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

#### **5.5. *Функции учителей – предметников:***

- выявление одарённых детей по своим предметам;
- корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- организация индивидуальной работы с одарёнными детьми по индивидуальным образовательным маршрутам;
- подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и районного уровня;
- отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для портфолио обучающихся.

#### **5.6. *Функции классных руководителей и/или классных воспитателей:***

- выявление детей с общей одарённостью;
- планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми своих способностей.

#### **5.7. *Функции педагога-психолога:***

- психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- индивидуальные и групповые консультации для обучающихся;
- работа с родителями (консультации, выступления на родительских собраниях, обучающие семинары);
- работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа);
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

Разработала заместитель директора по УМР \_\_\_\_\_ Т.А. Бодрова

## Приложение 1.

### Форма индивидуального маршрута развития одаренного учащегося

Ф.И.О. учащегося \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Вид (ы) одаренности \_\_\_\_\_

5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
<i>Углубленное изучение отдельных предметов (средствами урока)</i>				
<i>Исследовательская деятельность (указание темы работы)</i>				
<i>Элективные курсы (названия курсов)</i>				
<i>Мастер-классы (название)</i>				
<i>Дистанционное обучение (название курса)</i>				
<i>Обучение в он-лайн школе (название школы)</i>				
<i>Подготовка к конкурсам (названия конкурсов)</i>				
<i>Участие в различных конкурсах, олимпиадах</i>				
<i>Дополнительное образование (кружки, секции)</i>				

### Приложение к индивидуальному маршруту развития одаренного учащегося \_\_\_\_\_

#### «План индивидуальной работы на ... учебный год»

Направление	Сроки, периодичность	Ответственный педагог	Результат
...	...	...	...