

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия «Эврика»  
муниципального образования город-курорт Анапа имени кавалера ордена Красной  
Звезды, дважды кавалера ордена Ленина Василия Александровича Сухомлинского**  
(МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А.Сухомлинского)  
353451 Краснодарский край  
город Анапа  
аллея Античная,4  
тел.2-78-02, [evrika@anapaedu.ru](mailto:evrika@anapaedu.ru)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о средневзвешенной системе оценки знаний, умений  
и навыков учащихся

**1. Общие положения**

1.1. Положение о средневзвешенной системе оценки качества обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия

«Эврика» им. В.А. Сухомлинского разработано в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273—ФЗ;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования перевода средневзвешенной оценки, рассчитанной на основе отметок, выставленных учителем в электронных журналах автоматизированной дистанционной системы «Сетевой город. Образование» с учетом присвоенных им коэффициентов, в пятибалльную отметку.

1.3. Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков учащихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности учащихся в аттестационных периодах, а также ее учет при выставлении итоговой оценки.

1.4. Средневзвешенная система оценки вводится в МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского во всех классах и параллелях (за исключением первых классов, где ведется безотметочное обучение и безотметочное оценивание предмета ОРКСЭ) с целью стимулирования и активизации текущей учебы учащихся, повышения объективности оценки их знаний, умений и навыков, обеспечения четкого оперативного контроля за ходом учебного процесса.

1.5. Средневзвешенная система оценки направлена на качественную подготовку учащихся, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку учебной деятельности учащихся в учебном году.

1.6. Цель использования средневзвешенной системы оценки:

- а) стимулировать учебно-познавательную деятельность учащихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ;
- б) повышать качество изучения и усвоения материала;
- в) мотивировать ученика к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
- г) повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

## **2. Организация работы по средневзвешенной системе оценки знаний, умений и навыков при использовании электронной системы учета успеваемости**

2.1. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной работы.

2.2. Каждое задание (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, ответ на уроке и т.д.) может иметь свой собственный «вес», что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку, и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся. Весовой коэффициент вида учебной деятельности – это числовой коэффициент, отражающий значимость данного вида деятельности, в сравнении с другими видами учебной деятельности.

2.3. Гимназия вправе выбрать свою средневзвешенную систему оценки, с обязательным указанием веса оценки в положении о средневзвешенной системе оценивания образовательных результатов обучающихся. Удельный вес вида работы (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, ответ на уроке и т.д.) определяется педагогическим советом.

2.4. Согласно принятому на педагогическом совете гимназии решению значения веса оценки: минимальный вес оценки — 10 балл, максимальный - 30 баллов. Значение 0 означает, что соответствующий столбец классного журнала не должен учитываться при расчете средневзвешенной оценки.

2.5. Формы контроля знаний и их количество определяются методическими объединениями, исходя из содержания каждой учебной программы и доводятся до сведения учеников и родителей через АИС «Сетевой город. Образование», школьный сайт, родительские собрания и классные часы.

2.6. Удельный вес отдельных видов текущего контроля устанавливается методическими объединениями с учетом специфики предмета и утверждаются решением педагогического совета. Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения всеми учителями методического объединения.

2.7. Одним из обязательных свойств средневзвешенной системы оценки является ее открытость — ученики должны знать вес любой деятельности, знать, как можно получить максимальные баллы, за что они могут их потерять. Для выполнения этого свойства «таблица веса» должна быть доступна ученикам и родителям, они могут в любое время ознакомиться с правилами средневзвешенной системы оценки.

### **3. Выставление текущих оценок учащимся**

3.1. Текущие отметки выставляются учителем в соответствующей графе после проведения каждого урока.

3.2. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

3.3. Проведение оценочных процедур по каждому учебному предмету в одной параллели классов осуществляется не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

3.4. Оценочные процедуры не проводятся на первой неделе после каникул, на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

3.5. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся школы. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели:

для учеников 2-4-х классов может быть проведено не более двух контрольных работ;

для обучающихся 5-8-х классов — не более трех контрольных работ;

для обучающихся 9-11-х классов — не более четырех контрольных работ.

Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на заместителя директора .

3.6. Не допускаются ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры,

проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

3.7. При проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости — повторение и закрепление материала.

3.8. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований: содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета; устные и письменные контрольные работы выполняются детьми в присутствии учителя; отдельные виды практических контрольных работ (учебно-исследовательская работа, разработка осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие педагога.

3.9. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от написания пропущенной контрольной работы. Учитель должен выделить для этого время. Отметка за «отработанную» форму контроля знаний выставляется в день её официального проведения. В этом случае отметка выставляется в тот же день, пометка отсутствия учащегося на уроке (ОТ, УП, Б) остается. Таким образом, в журнале (в одной клетке) могут появиться и отметка, и пометка об отсутствии.

3.10. Фронтальные опросы, выполненные учеником на «2», также могут быть «отработаны», и положительная отметка выставляется в той же клетке журнала, что означает усвоение темы учащимися.

3.11. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся педагогом до сведения учеников не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

3.12. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.

3.13. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные по результатам выполнения письменных работ, своевременно доводятся до обучающихся, обосновываются и выставляются в электронный журнал.

3.14. Результаты оценивания выполненных обучающимися работ выставляются в ЭЖД за устный ответ для обучающихся 2-11 классов течение текущего дня, за письменные, контрольные, зачетные, тестовые работы для обучающихся 2-11 классов – в течение недели.

3.15. Административные контрольные работы для обучающихся проводит администрация гимназии в рамках внутришкольного контроля с целью педагогического анализа результатов труда учителей и состояния учебного процесса. Задания для административной контрольной работы разрабатываются заместителем директора по учебной работе, согласовываются с руководителем методического объединения учителей в зависимости от темы и цели проверки.

3.16 При выставлении четвертных (полугодовых) отметок учитывается средневзвешенный балл, позволяющий более объективно оценивать успеваемость учащихся. При выставлении оценок за четверть (полугодие) следует руководствоваться следующими правилами: Выставления четвертных отметок в электронном журнале осуществляется в соответствии с таблицей перевода баллов в отметки.

отметка «5» выставляется, если средний балл 4,6 -5;

отметка «4» выставляется, если средний балл от 3,6 до 4,59;

отметка «3» выставляется, если средний балл от 2,6 до 3,59;

отметка «2» выставляется, если средний балл меньше 2,6.

#### **4. Принципы выставления отметки в электронный журнал:**

- система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности;
- в систему оценивания должен быть заложен механизм, поощряющий и развивающий;
- отметка должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык;
- критерии оценивания должны быть справедливы и объективны;
- при выставлении отметки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

#### **5. Права и обязанности учителей, обучающегося, родителей (законных представителей) при получении оценки. Разрешение спорных вопросов**

1. Педагогические работники гимназии несут дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящего Положения.

Заместители директора гимназии осуществляют постоянный контроль оценочной сферы деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

2. Педагогические работники гимназии несут дисциплинарную

ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся через АИС «Сетевой город. Образование» и на родительских собраниях.

### 5.3. Учителя-предметники обязаны:

- выставлять отметки за текущие, итоговые работы в сроки указанные в нормативных актах школы;
- выставлять неудовлетворительные отметки за четверть (полугодие), год после согласования с заместителем директора школы по УВР и обсуждения на педагогическом совете;
- в случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель оказывает помощь обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти;
- информировать классного руководителя о предварительных отметках обучающихся за две недели до окончания четверти (полугодия);
- выставлять в электронный журнал четвертную (полугодовую) и годовую отметку по предмету в течение последней недели четверти (семестра, года) на последнем уроке учебного предмета;
- для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-6 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.

- руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

### 5.4. Учителя-предметники имеют право:

- в спорных случаях принимать решение о выставлении итоговой отметки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение четверти или полугодия (с учетом согласования данной оценки с заместителем директора по УВР).

### 5.5 Обучающиеся и родители (законные представители) имеют право:

- знать коэффициент, используемый для отметки любой деятельности, т. е. Приложение 1 должно быть размещено на школьном сайте, стендах в кабинетах;
- ознакомиться с правилами вычисления средневзвешенной системы оценки;
- заявить о неудовлетворенности выставленной отметкой, подав письменное обращение об этом заместителю директора по УВР в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня выставления оценки;
- выполнить задания тематического контроля в случае его пропуска по уважительной причине; сроки такого контроля определяются учителем предметником;
- повторно выполнить задания, с целью исправления ранее выставленной отметки обучающийся может, в течение недели, со дня выставления оценки.

### 5.6. Обучающийся и родители (законные представители) обязаны:

- Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость

своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету, подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им учебных занятий, дополнительных занятий;

- оповещать учителя-предметника об ошибочно выставленной оценке;
- сдавать пропущенный учебный материал в случае пропуска в течение аттестационного времени 50% и более учебных занятий; сроки такой передачи определяются учителем-предметником.

- Ответственность за ликвидацию задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть/полугодие) по предмету и сдачу пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

## **6. Срок действия Положения**

6.1. Данное Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками школы с момента его утверждения в установленном порядке.

6.2. Настоящее Положение действует до момента разработки и принятия нового нормативного локального акта, регламентирующего требования к выставлению текущих и итоговых оценок. Внесения изменений рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора.

## Особенности подсчета средневзвешенной оценки

Весовой коэффициент вида учебной деятельности позволяет:

- повысить роль отдельных форм текущего и промежуточного контроля,
- снизить роль случайных факторов при оценивании работ во время текущего контроля и промежуточной аттестации,
- объективно оценить образовательные достижения обучающихся как в ходе освоения отдельных тем, разделов учебных предметов, так и при выставлении отметок за учебный период (четверть/триместр, полугодие, год).

Весовой коэффициент способствует мотивации учащихся на достижение более высоких образовательных результатов, осознанное осуществление учебной деятельности.

Весовой коэффициент видов учебной деятельности (форм текущего контроля и промежуточной аттестации) определяется образовательной организацией и программируется в электронном журнале/дневнике информационно—аналитической Системы «Сетевой город».

## Вычисление четвертной/триместровой отметки

Средневзвешенная отметка за четверть рассчитывается по следующей формуле:

$(X \text{ оценка} * \text{вес} * \text{количество}) / X \text{ весов всех оценок.}$

(Например,  $(5 * 1 * 5 + 4 * 2 * 2) / (5 * 1 + 2 * 2) = 4,56$ ).

## Вычисление годовой отметки

Годовая отметка по предмету:

- на уровнях НОО и ООО выставляется как среднеарифметическое четвертных отметок по правилам арифметического округления;
- на уровне СОО выставляется на основе средневзвешенного балла за год в соответствии со шкалой перевода средневзвешенного балла в пятибалльную оценку.

Средневзвешенная отметка за год рассчитывается по следующей формуле:  $X \text{ средневзвешенных отметок за все полугодия} / 2$ .

## Вес оценки в электронном журнале

<b>Название формы контроля</b>	<b>Шкала</b>	<b>Вес</b>
Административная работа	Пятибалльная	10
Всероссийская проверочная работа	Пятибалльная	30
Графическая работа	Пятибалльная	10
Диагностическая контрольная работа	Пятибалльная	10
Диктант с грамMAT. заданием	Пятибалльная	10
Диктант с орфографическим заданием	Пятибалльная	10
Домашнее сочинение литература	Пятибалльная	10
Домашнее сочинение русский язык	Пятибалльная	10
Зачетная практическая работа	Пятибалльная	20
Индивидуальная работа	Пятибалльная	10
Итоговая год. контр. работа	Пятибалльная	30
Итоговая контрольная работа	Пятибалльная	30
Итоговое тестирование	Пятибалльная	10
Итоговый контрольный диктант	Пятибалльная	20
Комплексная работа ФГОС	Пятибалльная	20
Компьютерное тестирование	Пятибалльная	10
Контроль навыков аудирования	Пятибалльная	20
Контроль навыков говорения	Пятибалльная	10
Контроль навыков письма: лич. письмо	Пятибалльная	10
Контроль навыков письма: Эссе	Пятибалльная	10
Контроль навыков чтения	Пятибалльная	10
Контрольно- диагностическая работа	Пятибалльная	10
Контрольно-диагностическая раб.	Пятибалльная	10
Контрольное изложение	Пятибалльная	20
Контрольное сочинение	Пятибалльная	20
Контрольное списывание	Пятибалльная	10
Контрольный диктант	Пятибалльная	20
Контрольный диктант с грамматическим заданием	Пятибалльная	20
Краевая контрольная работа	Пятибалльная	20
Лексико- грамматический тест	Пятибалльная	10
Мониторинговая работа	Пятибалльная	10
Наизусть	Пятибалльная	10
Национальное исследование НИКО	Пятибалльная	20
Обучающая практическая работа	Пятибалльная	10
Орфографическая работа	Пятибалльная	10
Письмо по памяти	Пятибалльная	10
Работа по карточке	Пятибалльная	10
Рабочая тетр. (вед. тетр. конс)	Пятибалльная	10
Самостоятельная работа	Пятибалльная	20
Сообщение по теме	Пятибалльная	10

Тематическая работа	Пятибалльная	10
Тестирование	Пятибалльная	10
Фед. работа РЦОИ и СтатГрад	Пятибалльная	20
Аудирование	Пятибалльная	10
Грамматическое задание	Пятибалльная	10
Диагностическая работа	Пятибалльная	10
Диктант	Пятибалльная	10
Доклад	Пятибалльная	10
Домашнее задание	Пятибалльная	10
Зачет	Пятибалльная	20
Изложение	Пятибалльная	10
Контрольная работа	Пятибалльная	20
Лабораторная работа	Пятибалльная	10
Математический диктант	Пятибалльная	10
Ответ на уроке	Пятибалльная	10
Практическая работа	Пятибалльная	10
Проверочная работа	Пятибалльная	10
Проект	Пятибалльная	20
Работа на уроке	Пятибалльная	10
Работа с исторической картой	Пятибалльная	10
Работа с контурными картами	Пятибалльная	10
Реферат	Пятибалльная	10
Словарный диктант	Пятибалльная	10
Сочинение	Пятибалльная	10
Списывание	Пятибалльная	10
Творческая работа	Пятибалльная	20
Техника чтения	Пятибалльная	10







