

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия  
«Эврика» муниципального образования город-курорт Анапа имени  
кавалера ордена Красной Звезды, дважды кавалера ордена Ленина  
Василия Александровича Сухомлинского  
(МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А.Сухомлинского)  
353451 Краснодарский край  
город Анапа  
аллея Античная,4  
тел.2-78-02, [evrika@anapaedu.ru](mailto:evrika@anapaedu.ru)**

**П Р И К А З**

03.09.2024 г.

№ 442

**Об утверждении единого графика оценочных процедур  
на 1 полугодие 2024-2025 учебного года**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с письмом Министерства Просвещения России № СК-228/03/01.169/08-01 от 06 августа 2021 года, письмом Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования и науки № 01.169/08-01 о рекомендациях для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях, письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и на основании решения педагогического совета гимназии (протокол № 1 от 30.08.2024 г.) в целях минимизации нагрузки на обучающихся и получения объективной информации о результатах качества обучения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить единый график оценочных процедур МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского на 1 полугодие 2024-2025 учебного года согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителям директора по УВР Теплицкой В.А., Овечкиной С.В. контролировать соблюдение единого графика оценочных процедур, указанного в пункте 1 настоящего приказа, и при необходимости предлагать проекты его корректировки.
3. Администратору сайта Теплицкому О.А. опубликовать единый график оценочных процедур, указанный в пункте 1 настоящего приказа, на сайте МБОУ гимназия «Эврика» им. В.А. Сухомлинского (в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации») в срок до 05.09.2024 г.
4. Учителям-предметникам руководствоваться графиком оценочных процедур при планировании урочной деятельности.
  - 4.1 Проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение конкретного учебного предмета в конкретной параллели классов в текущем учебном году;
  - 4.2. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- 4.3. Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- 4.4. Исключить ситуации замены различных видов учебной деятельности на многократное выполнение однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, а также проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.
5. Секретарю Шемберггер А.Е. ознакомить под подпись с настоящим приказом работников в срок до 05.09.2024 г.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Попова