

ПОЛОЖЕНИЕ
о летней трудовой практике учащихся

Контрольный экземпляр

ПОЛОЖЕНИЕ

о летней трудовой практике учащихся

Настоящее положение составлено в соответствии с:

- ✓ Законом РФ «Об образовании»,
- ✓ Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей»,
- ✓ Уставом МОБУ гимназия «Эврика» другими локальными актами ОУ.

1. Общие положения

Летняя трудовая практика (далее - практика) учащихся организуется для обеспечения непрерывности учебно-воспитательного процесса, совершенствования трудовых навыков учащихся, выработки потребности бережного отношения к школьному имуществу.

Для прохождения практики организуются трудовые бригады учащихся из числа школьников образовательного учреждения (исключение составляют учащиеся выпускных классов) в течение летних каникул.

Руководители трудовых бригад утверждаются приказом директора школы из числа учителей и несут ответственность за жизнь детей, организуют их деятельность на объектах их работы, по итогам трудовой четверти отчитываются на совещании при директоре.

Контроль за прохождением практики возлагается на классных руководителей.

2. Руководство летними практическими работами

2.1. Руководство летними практическими работами обучающихся осуществляется администрацией школы.

2.2. За организацию летних практических работ обучающихся школы отвечает её директор. На него возлагается:

- ответственность за соблюдение трудового законодательства;
- определение содержания труда обучающихся;
- подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся;
- организация необходимой материальной базы;
- создание безопасных и здоровых условий труда, а в необходимых случаях и быта обучающихся;
- создание безопасных и здоровых условий труда, а в необходимых случаях и быта обучающихся;
- установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью.

2.3. Заместитель директора по воспитательной работе:

- планирует летние практические работы обучающихся, организует обсуждение плана на педагогическом совете школы;

- руководит формированием трудовых коллективов обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах;
 - обеспечивает чёткую организацию и охрану труда обучающихся, воспитательную работу с обучающимися в период летних практических работ.
- 2.4. Классные руководители (руководители трудовых бригад) участвуют в подготовке к летним практическим работам – в их планировании, формировании трудовых коллективов, в обучении обучающихся.

3.Цели и задачи летней трудовой практики

Прохождение практики учащимися преследуют следующие цели:

- активизация деятельности учащихся по благоустройству школы и школьной территории;
- приобретение практических навыков организации трудовой деятельности и участие в ней.

Практика – важнейшее средство современного воспитания и всестороннего развития школьников. Её основными задачами являются:

- формирование осознанной потребности в труде;
- уважение к людям труда;
- заботливое и бережное отношение к общественному достоянию и родной природе;
- воспитание трудовой и производственной дисциплины;
- формирование интереса к профессиям;
- практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, экологии, географии.

4.Организация труда учащихся во время практики

4.1 К прохождению практики в период летних каникул привлекаются в организованном порядке учащиеся V – VIII, IX - X классов.

4.2 Продолжительность практики составляет:

- Для учащихся 5 – 7-х классов – 10 дней (не более 3 часов ежедневно);
- Для учащихся 8-х классов – 16 дней (не более 3 часов ежедневно);
- Для учащихся 9-х классов – 6 дней (не более 4 часов ежедневно);
- Для учащихся 10-х классов – 20 дней (не более 4 часов ежедневно);

4.3 Трудовая практика проводится с 1 июня по 30 августа по утвержденному графику работ.

Учащиеся 5-8 классов могут привлекаться к работе по благоустройству школы и школьной территории в период 1 четверти (8 часов) и 4 четверти (7 часов), которые засчитываются в счет прохождения практики.

График работ утверждается директором школы, доводится до сведения учащихся, их родителей, учителей-предметников, классных руководителей, задействованных в практике.

Время начала работы устанавливает заведующий учебно-опытным участком в зависимости от погодных условий.

4.4. Допускается изменение сроков летней практики, её перенос для выезжающих по путевкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей.

4.5. К летней практике в полном объеме привлекаются только здоровые учащиеся. Учащиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в объеме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду учащихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

4.6. От летней трудовой практики могут быть освобождены:

- Учащиеся – участники творческих коллективов, активно проявившие себя в течении года, учащиеся спортивных школ, выезжающие на летний период в спортивные лагеря;
- По медицинским показаниям.

4.7. Основанием для освобождения от практики являются:

- Решение педагогического совета школы;
- Медицинские справки и личные заявления родителей.

4.8. Заведующий учебно-опытным участком координирует работу, своевременно составляет план участка, школьного двора, закрепляет территорию за трудовой бригадой.

4.9. Руководитель трудовой бригады ведет ежедневный учет и оценивание качества проводимой работы, своевременно подводит итоги, которые отражаются в специальном журнале по практике и доводятся до каждого ребенка, выставляются в портфолио. Особо отличившиеся в труде учащиеся могут поощряться грамотами, подарками.

5.Содержание труда учащихся во время практики

5.1.Формы организации труда различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы, возраста школьников.

5.2.Виды и характер выполняемых работ:

- Ремонтные работы: ремонт мебели, благоустройство школьного здания;
- Работа по благоустройству территории школы;
- Оформительские работы: библиотека, общественные места школы

6.Права и обязанности руководителей трудовых бригад

- 6.1.До начала работ руководители трудовых бригад должны провести с учащимися инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности.
- 6.2.Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.
- 6.3.Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по трудовой практике.
- 6.4.По истечению срока прохождения практики представлять учащихся для вынесения им благодарности за хорошо выполненные работы или для порицания.
- 6.5.Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель трудовой бригады, закрепленный приказом директор школы за трудовой бригадой.

7.Права и обязанности учащихся при прохождении практики

- 7.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) учащиеся расписываются в журнале по технике безопасности.
- 7.2. В соответствии с требованиями руководителя трудовой бригады, учащиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.
- 7.3. Учащиеся, не прошедшие практику без уважительной причины, привлекаются к отработке в течение учебного года установленное в п. 3.2 количество часов.
- 7.4.Учащийся обязан вести дневник практики, в котором фиксируется сроки и время работы учащегося, объем выполненной им работы, выставляется оценка за проделанную работу руководителем практики.

8.Охрана труда

- 8.1.Практика организуется в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.
- 8.2.Учащиеся допускаются к участию в общественно-полезном, производительном труде после обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

9.Документация и отчетность

- 9.1.Программа организации летней трудовой практике учащихся.

9.2.Списки учащихся с указанием срока работы, утвержденные директором школы.

9.3.Приказ «О начале летней трудовой практики учащихся».

9.4.Тетрадь учета рабочего времени.

9.5.Журнал инструктажей по технике безопасности.

9.6.Анализ деятельности за период работы.

9.7.Дневник летней практики учащегося.

10.Контроль

10.В течение первых двух недель сентября заместитель директора по воспитательной работе подводит итоги летней трудовой практики.